

# **PROPUNERI DE MODIFICARI LA STATUTUL ASOCIATIEI COMITETUL NATIONAL ROMAN AL CONSILIULUI MONDIAL AL ENERGIEI**

**Aprobat de Adunarea Generala a membrilor  
Asociatiei CNR-CME in ziua de 29.01.2004**

## **CAPITOLUL I. DENUMIRE, SEDIU, SCOP, OBIECTIVE, ACTIVITATI**

### **Art. 1. Denumire, Constituire, Forma juridica**

- Denumire: "Asociatia Comitetul National Roman al Consiliului Mondial al Energiei", denumita, in continuare CNR – CME.
- CNR – CME functioneaza de la data inregistrarii ca persoana juridica, are durata de functionare nedeterminata, isi desfasoara activitatea in conditiile Legii nr. 26/30.01.2000, a legilor romane si pe baza prezentului statut.
- CNR – CME are administratie proprie, sigla si insemne proprii.
- CNR-CME functioneaza ca organizatie non guvernamentala, non profit si apolitica, care sustine in mod independent si echidistant interesele membrilor sai.

### **Art. 2. Sediul CNR – CME**

- Sediul CNR – CME este in Calea Vitan, nr. 293, sector 3, cod 031295, Bucuresti.
- Sediul CNR – CME poate fi schimbat prin hotararea Consiliului Director.

### **Art. 3. Scopul**

CNR – CME este o organizatie profesionala neguvernamentala, fara scop lucrativ sau patrimonial, avand drept scop desfasurarea unor activitati in interes general, respectiv integrarea activa a politicilor energiei din Romania in optiunile si tendintele majore care se manifesta pe plan mondial, in consonanta cu scopul si obiectivele Consiliului Mondial al Energiei, cea mai importanta organizatie internationala din domeniu. CNR – CME concentreaza interesele diferitelor institutii si organizatii din tara noastra, ale specialistilor si societatii civile, in problemele energiei si ale relatiei acestora cu economia si mediul inconjurator.

### **Art. 4. Obiective *si* activitati**

CNR – CME are ca obiectiv promovarea **principiilor si politici** dezvoltarii energetice durabile in Romania si a utilizarii eficiente a resurselor de energie de toate formele, prin:

1. colectarea, prelucrarea si publicarea de informatii utile privind politicile energetice **la nivel global si european** in domeniile:
  - resursele de energie si protectia mediului inconjurator;
  - producerea, transportul, conversia si utilizarea energiei;
  - consumul de energie in vederea intensificarii si eficientizarii activitatilor economice;
2. informarea companiilor, institutiilor, organizatiilor cu activitati inrudite si a comunitatii energetice din tara privind politicile energetice la nivel european si global;
3. promovarea **principiilor** legislative moderne in sectorul energiei, aliniata la legislatia UE;
4. organizarea in Romania de forumuri, conferinte, seminarii, mese rotunde, intalniri regionale, cursuri de pregatire energetica etc pe probleme specifice;
5. desemnarea si, dupa caz, propunerea de membri romani in structurile CME.

Pentru realizarea obiectivelor sale, CNR-CME este un partener strategic al organizatiilor, institutiilor din tara cu responsabilitati si activitati in domeniu.

#### **ACTIVITATI:**

Ca reprezentant al comunitatii energetice din Romania in Consiliul Mondial al Energiei, CNR – CME isi realizeaza obiectivele prin:

- a) contacte si schimb de informatii cu Secretariatul General al CME, cu toate structurile CME, cu comitetele membre ale CME si cu alte organisme, nationale si internationale care au relatii cu CME
- b) contacte si schimb de informatii intre membrii CNR – CME
- c) informare larga a comunitatii stiintifice si tehnice din tara noastra prin organizarea de manifestari stiintifice si expozitionale, editarea de publicatii, materiale informative, rapoarte, actiuni in sprijinul activitatilor de cercetare-dezvoltare si inovare de tipul conferinta, simpozion, atelier, seminar, expozitie, masa rotunda, cursuri de pregatire etc.
- d) elaborarea de studii si cercetari in domeniul energiei, elaborarea de rapoarte tehnice periodice prin colectarea, prelucrarea si publicarea datelor privind resursele energetice, tehnologiile aferente si consumul de energie
- e) organizarea unei biblioteci cu publicatiile CME si ale Asociatiei, precum si alte documente privind sfera de activitate si realizarea accesului la documentatia electronica in domeniu.

## **CAPITOLUL II. DOBANDIREA SI PIERDEREA CALITATII DE MEMBRU AL CNR – CME**

### **Art. 5. Calificare**

Calitatea de membru CNR – CME se poate acorda persoanelor fizice sau juridice din tara si strainatate care apartin urmatoarelor categorii:

- a) **membri individuali:** persoane fizice, cercetatori, proiectanti, profesionisti de inalta valoare cu experienta in domeniul energiei si/sau activitati conexe energiei de cel putin cinci ani, implicati activ in realizarea obiectivelor cuprinse in art. 3 si 4
- b) **membri colectivi:** organizatii cu personalitate juridica (companii nationale, societati comerciale, regii autonome, institute de invatamant superior, institute nationale de cercetare – dezvoltare, organizatii neguvernamentale) cu activitati si/sau interese in sectorul energiei si/sau conexe energiei
- c) **membri onorifici:** persoane fizice, specialisti cu activitate remarcabila si larga recunoastere pe plan intern si international in domeniul energiei si/sau activitati conexe energiei.

### **Art. 6. Cererea de admitere**

- a) Pentru a deveni membru individual sau colectiv al CNR – CME, persoanele fizice si respectiv juridice interesate care indeplinesc conditiile de calificare vor adresa presedintelui CNR – CME o cerere scrisa in care:
  - prezinta elemente din care sa rezulte indeplinirea conditiilor de calificare;
  - declara ca accepta si va respecta statutul CNR – CME;
- b) Cererile persoanelor fizice de a dobandi calitatea de membru individual vor fi insotite de recomandarea unui membru existent al CNR – CME;
- c) Cererile vor fi analizate si aprobate de catre Consiliul Director, iar calitatea de membru individual sau colectiv se dobandeste o data cu aprobarea respectiva;
- d) Calitatea de membru onorific se dobandeste in urma propunerii Presedintelui CNR – CME votata de membrii CD prezenti la sedinta in care se discuta propunerea respectiva si confirmata de catre Adunarea Generala.

### **Art. 7. Pierderea calitatii de membru CNR – CME**

- a) Membrii CNR – CME pot solicita incetarea calitatii printr-o Nota scrisa adresata Presedintelui CNR – CME;

- b) Calitatea de membru poate fi retrasa prin Hotarare a Consiliului Director ca urmare a neplatii cotizatiei de membru timp de 3 ani consecutivi, a **absentei** nejustificate la trei intalniri consecutive ale Adunarii Generale sau a intreprinderii unor actiuni contrare intereselor CNR – CME. Hotararea CD se comunica celui interesat impreuna cu motivele care au stat la baza adoptarii sale in termen de cinci zile;
- c) Persoanele implicate pot face contestatii impotriva hotararii CD. Aprobarea contestatiei se poate face de Adunarea Generala;
- d) Cotizatiile platite nu se restituie in cazul incetarii calitatii de membru CNR – CME.

### **CAPITOLUL III. DREPTURILE SI OBLIGATIILE MEMBRILOR CNR – CME**

#### **Art. 8. Drepturi**

Membrii CNR – CME au urmatoarele drepturi:

- sa aleaga si sa fie alesi in organismele de conducere ale CNR – CME cu respectarea statutului CNR – CME;
- sa fie informati si sa isi aduca contributia la luarea deciziilor privind activitatile CNR – CME;
- sa formuleze propuneri si critici cu privire la activitatea si/sau programele CNR – CME;
- sa beneficieze de toate mijloacele de informare si documentare ale CNR – CME;
- sa aiba acces gratuit la toate publicatiile CNR – CME;
- sa aiba acces la biblioteca CNR – CME;
- sa isi aduca contributia la elaborarea de studii, cercetari si rapoarte tehnice;
- sa propuna CNR – CME articole spre publicare in buletinele si publicatiile de profil ale acestuia, precum si comunicari la manifestarile stiintifice organizate de CNR – CME;
- sa participe la forumuri, conferinte, seminarii, mese rotunde, cursuri de pregatire etc., in tara si in strainatate, organizate in cadrul programelor CME;
- sa acorde asistenta altor organizatii nationale si internationale in domeniul energiei.

#### **Art. 9. Obligatii**

Membrii CNR – CME au urmatoarele indatoriri:

- sa participe la toate Adunarile Generale;
- sa respecte statutul CNR – CME si hotararile Adunarii Generale si ale Consiliului Director;
- sa achite cotizatia anuala (cu exceptia membrilor onorifici si a unor membri colectivi aprobati de Adunarea Generala);
- sa sustina activitatile CNR – CME;
- sa raspunda la solicitarile Consiliului Director, secretariatului executiv si ale colectivelor si grupelor de lucru create in cadrul CNR – CME.

### **CAPITOLUL IV. CATEGORIILE DE RESURSE PATRIMONIALE ALE CNR – CME**

#### **Art. 10. Venituri**

- a) Veniturile asociatiei provin din:
  - cotizatiile membrilor individuali si colectivi;
  - fonduri nerambursabile alocate de organizatii internationale;
  - dobanzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile in conditii legale;
  - sume realizate din activitati economice directe (cursuri de pregatire si specializare, organizare de manifestari stiintifice si expozitionale, lucrari publicistice, traduceri etc) ;
  - contributii banesti, donatii, sponsorizari;
  - resurse obtinute de la bugetul de stat si/sau de la bugetele locale;
  - dividendele societatilor comerciale infiintate de asociatie;
  - alte venituri prevazute de lege.
- b) Valoarea cotizatiilor se stabileste anual de catre CD pentru fiecare din categoriile de membri.
- c) Cotizatia anuala in valuta catre CME – Secretariatul General de la Londra se plateste din bugetul CNR – CME.

- d) CNR – CME poate primi sume in lei si valuta **pentru activitatile pe care le desfasoara – organizare de evenimente, editare de publicatii etc**; sumele in valuta vor servi in primul rand pentru plata cotizatiei catre CME – Londra.
- e) Fiecare membru al asociatiei va plati cotizatia anuala in termen de 30 de zile de la primirea instiintarii de plata (factura in original pentru membrii colectivi).
- f) Dreptul de semnatura in banca il vor detine persoanele desemnate de CD.

## **CAPITOLUL V. ATRIBUTIILE ORGANELOR DE CONDUCERE, ADMINISTRATIVE SI DE CONTROL ALE CNR – CME**

### **Art. 11. Adunarea Generala**

- a) Adunarea Generala este organul **suprem** de conducere al CNR – CME. **Ea este constituita** din totalitatea membrilor individuali si colectivi.
- b) Adunarea Generala se convoaca cel putin o data pe an de catre Presedintele CNR – CME cu cel putin 10 zile inainte. Adunarea Generala poate fi convocata si la cererea majoritatii simple a membrilor Consiliului Director sau a 20% din numarul total al membrilor. Cererile respective vor fi adresate in scris catre Presedinte si acesta are obligatia de a convoca Adunarea Generala in termen de doua saptamani.
- c) **Exercitarea atributiilor AG**  
Se face prin hotararile acesteia luate prin voturile membrilor sai. Dreptul de vot pe categorii de membri se stabileste dupa cum urmeaza:
  - **Membri individuali – 1 vot**
  - **Membri colectivi necotizanti (societati profesionale non-profit, asociatii, fundatii, universitati etc) – 1 vot**
  - **Membri colectivi cotizanti vor beneficia de un numar de voturi variabil in functie de cotizatia anuala, dupa cum urmeaza:**

<b>Valoarea cotizatiei anuale</b>	<b>Numarul de voturi</b>
12 milioane lei	1 vot
24 milioane lei	2 voturi
48 milioane lei	3 voturi
84 milioane lei	5 voturi
120 milioane lei	8 voturi
168 milioane lei	16 voturi

#### **Conditii pentru exercitarea dreptului de vot:**

- Pentru membri individuali – plata cotizatiei
- Pentru membri colectivi cotizanti
  - plata cotizatiei anuale pana la 30 iunie a anului in curs
  - existenta delegatiei pentru reprezentantul legal al membrilor colectivi (persoane juridice) care exprima votul.

#### **Procedura exprimarii votului prin delegare se face astfel:**

- Membri individuali – pot delega in scris un alt membru individual caruia ii transfera dreptul de vot in AG
- Membri colectivi (cotizanti + societati non-profit) – voteaza prin reprezentantii lor pe baza delegatiei semnate de conducatorul unitatii respective.

- d) Principalele competente ale Adunarii Generale sunt:
  - **aprobarea** strategiei si a obiectivelor generale ale asociatiei;
  - aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil;
  - aprobarea Raportului de activitate al Consiliului Director si a **Raportului** Comisiei de Cenzori;
  - alegerea si revocarea membrilor Consiliului Director;

- alegerea si revocarea membrilor Comisiei de Cenzori;
  - **alegerea si revocarea presedintelui CD;**
  - **aprobarea** calitatii de membru onorific al asociatiei;
  - infiintarea de filiale sau societati comerciale cu un numar de minim 3 membri, cu organe de conducere proprii si un patrimoniu distinct de cel al asociatiei;
  - modificarea actului constitutiv si a statutului;
  - dizolvarea si lichidarea asociatiei precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
- e) **Adunarea Generala este statutara daca se intruneste majoritatea simpla a numarului de voturi exprimate, iar hotrarile se adopta cu majoritatea simpla a voturilor exprimabile prezente.**
- f) Hotararile Adunarii Generale luate in limitele legii, ale actului constitutiv si/sau ale statutului sunt obligatorii si pentru membrii asociatiei care nu au luat parte la Adunarea Generala sau au votat impotriva.
- g) Hotararile Adunarii Generale contrare legislatiei in vigoare, actului constitutiv sau dispozitiilor din statut pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre membrii asociatiei care nu au luat parte la Adunarea Generala sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data cand au luat cunostinta despre hotarare sau, dupa caz, de la data cand a avut loc sedinta.
- h) Adunarea Generala are drept de control permanent asupra Consiliului Director, a fiecaruia din membrii sai si a Comisiei de Cenzori.

#### **Art. 12. Consiliul Director (CD)**

- a) Consiliul Director este organul caruia i se incredinteaza, de catre Adunarea generala, conducerea activitatii Asociatiei.
- b) **Consiliul Director este ales de Adunarea Generala pe o durata de 3 ani si are 23 de membri. Cu exceptia Presedintelui, care este ales nominal de AG, nominalizarea si alegerea celorlalte functii de vicepresedinte (maxim 2), secretar general, trezorerier se face in cadrul Consiliului Director, dintre membrii acestuia. Presedintele, vicepresedintele, secretarul general si trezorerierul pot fi alesi maxim doua mandate de 3 ani.**
- c) Presedintele CD este o personalitate marcanta in domeniul energiei si reprezinta Asociatia in raporturile juridice cu tertii, persoane fizice sau juridice.
- d) Consiliul Director ia decizii pentru aducerea la indeplinire a hotararilor Adunarii Generale.
- e) Consiliul Director se intruneste cel putin o data pe luna si ori de cate ori este nevoie. Qvorumul este constituit prin prezenta a minimum 12 membri. Deciziile se iau cu majoritate simpla a celor prezenti. Convocarea se face in scris de catre Presedinte cu 5 zile inainte.
- Daca un membru CD nu poate participa din motive obiective la o anumita sedinta, el poate delega dreptul sau de vot unui membru prezent, caz in care el va fi considerat prezent.
  - In cazul in care un membru CD devine indisponibil, Presedintele CD va convoca Adunarea Generala pentru completarea locului vacant.
- f) CD isi va elabora propriul sau regulament de functionare.
- Membrii Consiliului Director pot primi o indemnizatie ce va fi stabilita de Adunarea Generala.
- g) La sedintele CD – CNR-CME participa ca invitati de drept: directorul executiv, asistentul comunicare si relatii publice, asistentul secretariat si contabilul Asociatiei. Acestia nu au drept de vot.
- h) Consiliul Director are urmatoarele atributii si competente:**
- **alege** vicepresedintele (**maxim 2**), secretarul general si trezorerierul. Atributiile si limitele de competenta ale acestora **se stabilesc prin Regulamentul de organizare si functionare a CD.**
  - prezinta Adunarii Generale raportul de activitati pe perioada anterioara;
  - **aproba** organigrama, atributiile si competentele secretariatului executiv;
  - aproba Regulamentul de organizare si functionare al CD;
  - intocmeste bugetul de venituri si cheltuieli annual si-l supune aprobarii Adunarii Generale;

- întocmeste planul de activitate anual și-l supune aprobării Adunării Generale;
- prezintă bilanțul gestiunii la finele fiecărui an și le supune aprobării Adunării Generale;
- aprobă cotizatiile anuale pentru membrii colectivi și membrii individuali;
- **aproba acordarea de** scutiri sau reduceri la plata cotizației anuale cu motive justificate pentru membri individuali și colectivi;
- **aproba planul tematic anual al manifestărilor științifice și expoziționale ale Asociației**
- **aproba** lista de persoane cu drept de semnătură;
- aprobă participarea delegației CNR-CME la manifestările tehnico-științifice organizate de CME sau de comitetele membre ale CME (congrese, Adunări executive, forumuri, mese rotunde, workshopuri, reuniuni, etc);
- aprobă acțiuni cu privire la colaborări, asocierea sau afilierea la organizații similare din țară și străinătate;
- convoacă și organizează Adunarea generală a Asociației;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

### **Art. 13. Comisia de cenzori**

- a) Controlul financiar intern al asociației este asigurat de comisia de cenzori, aleasă de către AG la propunerea CD.
- b) Comisia de cenzori va fi formată din trei persoane. Regulile generale de organizare și funcționare ale comisiei de cenzori se aprobă de AG. Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.
- c) **Comisia de Cenzori** are următoarele atribuții și competențe:
  - verifică modul în care sunt gestionate fondurile banesti și este administrat patrimoniul asociației;
  - întocmeste rapoarte și le prezintă CD și AG;
  - îndeplinește orice alte atribuții stabilite de AG.
 Membri CD nu pot fi cenzori.

### **Art. 14. Oficiali**

#### **Conducerea Asociației se asigură prin:**

- a) **Presedintele CNR – CME** este o personalitate marcantă în domeniul energiei în România. Sarcinile Presedintelui includ convocarea Consiliului Director, prezidarea ședințelor acestuia și a Adunărilor Generale și reprezentarea oficială a CNR – CME. {n absentă să aceste sarcini revin vicepresedintelui sau unuia dintre membrii CNR-CME desemnat de presedinte.
- b) **Secretarul General al CNR – CME** asigură și coordonează activitățile hotărâte de Consiliul Director și Adunarea Generală. Asigură și coordonează relațiile cu Secretariatul general al CME și Comitetele membre ale CME. Secretarul General are în subordine directă Directorul Executiv al CNR – CME. Aprobă premiile personalului executiv, creșterile de salarii, acțiuni de protocol, atenții materiale, acțiuni de întreținere și reparații a patrimoniului Asociației, angajarea de personal pe baza propunerilor făcute de directorul executiv.
- c) **Directorul Executiv** organizează, coordonează și conduce activitatea curentă a Asociației în vederea îndeplinirii hotărârilor Adunării Generale și Consiliului Director. {ncheie și semnează contracte, protocoale cu societăți comerciale, instituții, asociații. Semnează rapoartele și declarațiile lunare cerute de legislația în vigoare și administrația financiară de sector. Raspunde de gestionarea și rezolvarea corespondenței asociației. Are drept de semnătură în relațiile cu bancile comerciale unde Asociația are conturi deschise. Aprobă deconturile pentru personalul din subordine, da bună de plată pentru facturile curente ale Asociației. Asigură și întreține relațiile de colaborare și parteneriat cu

institutii, organisme de stat si ale societatii civile, societati comerciale, specialisti in scopul realizarii sarcinilor ce-i revin.

{n activitatea sa Directorul executiv are in subordine membrii Secretariatului executiv. Raspunde in fata CD – CNR-CME de rezultatele obtinute. {ndeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de Adunarea Generala si Consiliul Director.

Directorul Executiv este coordonat de Secretarul General al CNR – CME.

- d) **Contabilul** gestioneaza conturile CNR – CME in lei si valuta si administreaza patrimoniul Asociatiei.
- asigura relatiile cu bancile comerciale unde CNR – CME are conturi deschise;
  - gestioneaza contractele comerciale incheiate de Asociatie, facturile in baza carora se fac plati sau se incaseaza plati;
  - incaseaza cotizatiile anuale de la persoane fizice si juridice;
  - executa plati in numerar sau prin virament pe baza deconturilor, statului de plata, referatelor, ordinelor de deplasare, contractelor si a facturilor aprobate de directorul executiv sau secretarul general al Asociatiei;
  - intocmeste rapoartele si declaratiile lunare cerute de legislatia in vigoare si administratia financiara de sector.

## **CAPITOLUL VI. DESTINATIA BUNURILOR IN CAZUL DIZOLVARII ASOCIATIEI**

### ***Art. 15. Incetarea personalitatii juridice***

Incetarea personalitatii juridice poate avea loc in conditiile prevazute de Legea nr. 26/30.01.2000. {n caz de lichidare a Asociatiei, Adunarea Generala CNR – CME va hotari asupra destinatiei bunurilor sale altei asociatii sau fundatii de drept privat sau public, cu scop identic sau asemanator.

## **CAPITOLUL VII. DISPOZITII FINALE**

### ***Art. 16. Modificarea Actului Constitutiv si a Statutului***

Modificarea Actului Constitutiv si a Statutului Asociatiei CNR – CME se poate face in cadrul unei Adunari Generale. Propunerile si modificarile trebuie inaintate tuturor membrilor, cu 10 zile inaintea datei adunarii la care se vor dezbate propunerile respective.

Modificarea Actului Constitutiv si a Statutului se face prin inscrierea modificarii in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor aflate in grija judecatoriei din circumscriptia teritoriala unde isi are sediul asociatia in conditiile stabilite de lege.

Demersurile pentru autentificarea procesului verbal si inscrierea modificarii se intreprind de Consiliul Director.